第60回SCCJセミナー

2023年2月22日(水)

参加者向けマニュアル

- 1.特設サイト
- 2.事前準備 Zoom
- 3.参加手順 Zoom
- 4. 視聴 Zoom
- 5.質疑応答 Zoom
- 6.参加手順 oVice
- 7.操作方法 oVice
- 8.FAQ
- 8. お問合せ先

- P.2
- P.3
- P.4~5
- P.6
- P.7
- P.8~9
- P.10~12
- P.13
- P.14

1)特設サイト

本セミナー用に特設サイトを開設しております。以下のURLよりご確認ください。

https://sccj-60th.com/

特設サイト内には、以下のような内容を掲載しております。

- ①セミナープログラム
- ②フリーディスカッション(oVice会場)へのリンク



- ※会場へ入室する際には、パスワードが必要です。 (P.8参照)
- ※その他、接続条件等、事前にご確認ください。
- ③Zoomダウンロードリンク
- ④oVice使い方リンク
- ⑤アンケート ※締め切り:3月3日(金) 18時 今後よりよいセミナーを実施するため、アンケートのご回答にご協力ください。 以下のURL・QRコードからもご回答できます。

https://ws.formzu.net/dist/S30411471/



【重要】

第60回SCCJセミナーテキストの<mark>ダウンロードの期限は2月21日(火)</mark>です。 別途配信済のメールに記載されているダウンロード方法に従い、期限までに 必ずダウンロードをお願いします。

2月22日(水)のセミナー当日はダウンロードできませんのでご注意ください。

1)Zoomインストール

以下のサイトにアクセスしZoomをインストールしてください ※必ず当日ご使用されるパソコン、タブレット端末等で、スピーカー等をご確認ください

https://zoom.us/download#client 4meeting

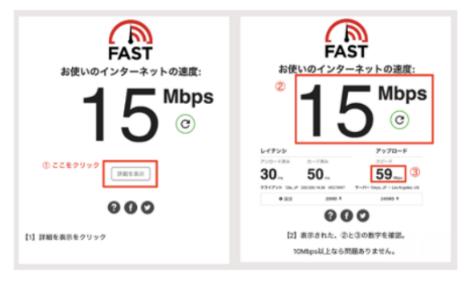
- ①ダウンロードをクリックします
- ②画面左下のファイルをクリックしZoomをインストールします



2)回線チェック

当日は通信環境が安定した環境で視聴されることをお勧めします。

- ※安定した通信環境の目安は、ネットワークスピードが上り下り15Mbps以上あること <手順>
 - 1.オンラインイベントに参加する場所に当日参加する接続機器(PC、スマートフォン、 タブレット)を置き、インターネットに繋げます
 - 2.下記サイトにアクセスしてスピードテストを行ってください https://fast.com/ja/
 - 3.下記画像で【2】と【3】の数字が15Mbps以上あるかご確認ください



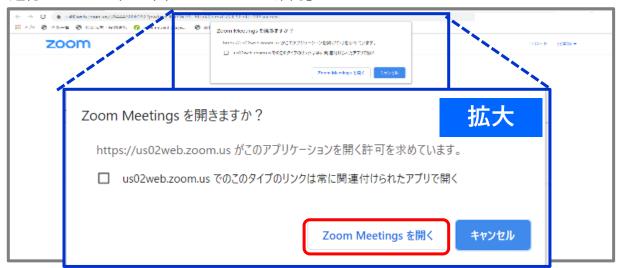
- ①事前に株式会社アステム <no-reply@zoom.us>から、 《■第60回SCCJセミナー』確認》メールが送付されますので、内容をご確認ください
- ②メール本文に記載された「ここをクリックして参加」をクリックします

Γ 」のご登録ありがとうございました。 00000 ご質問はこちらにご連絡ください: sccj86th-help@astem-co.co.jp 日時: 2023/●/● 09:00 AM 大阪、札幌、東京 -iPhone、Androidデバイスから参加できます: ここをクリックして参加 <u>このリンクは他の人と</u>共有できません。あなた専用です。 パスコード:{ XXXXXX レンダーに追加 Yahooカレンダーに追加 またはiPhone ワンタップ: Japan: +81! または電話: ダイヤル: Japan: +81 United States: +1 669 ウェビナーID: 862 1548 5181 利用可能な国際番号: https://us02web.zoom.us/u/kYW1xwXle 登録はいつでも<u>キャンセル</u>できます。

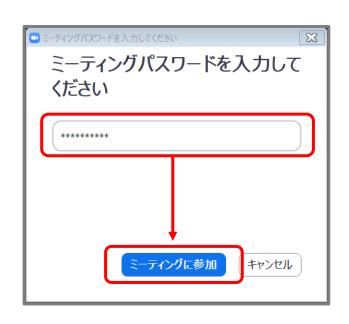
【注意事項】

- ・参加リンクは他の人との共有はできません
- ・複数のデバイスからの参加は不可となります
- ・「キャンセル」のボタンはZoomウェビナーの視聴登録に関するキャンセルボタンですので ご自身では押さないようにご注意ください。
 - セミナーの登録をキャンセルされたい場合は事務局までご連絡ください
- ・リンクが切れている場合はお問合せ窓口までご連絡ください

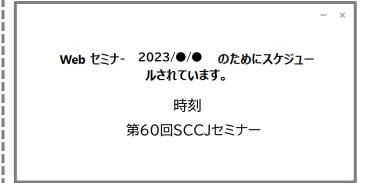
③事前に送付された「■第60回SCCJセミナー確認」

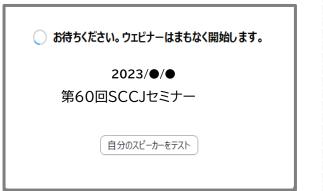


④ミーティングパスワードを入力し「ミーティングに参加」をクリックします※パスワードは案内メールをご確認ください

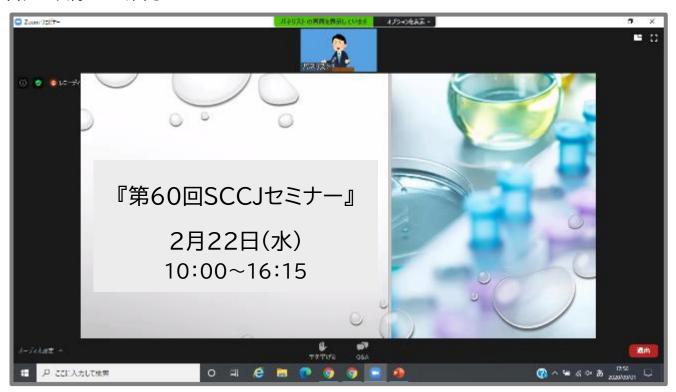


※ 下記内容のメッセージが表示された場合、開催前となります 開催されるまで、お待ちください

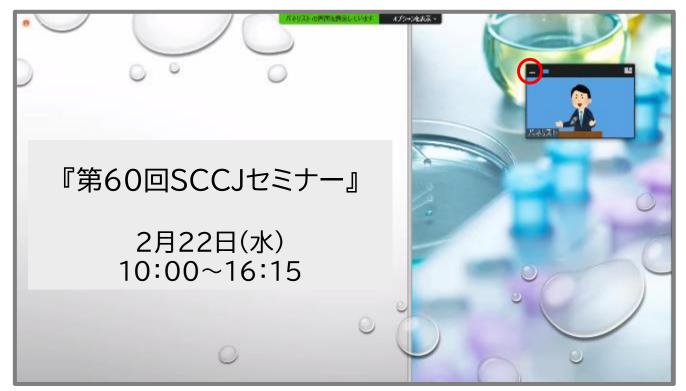




音声・映像をご確認ください



全画面表示

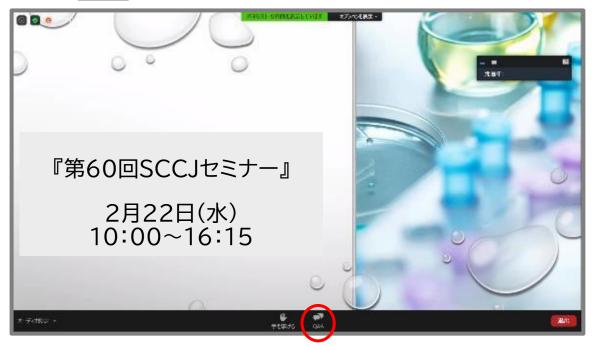


※資料共有中は、

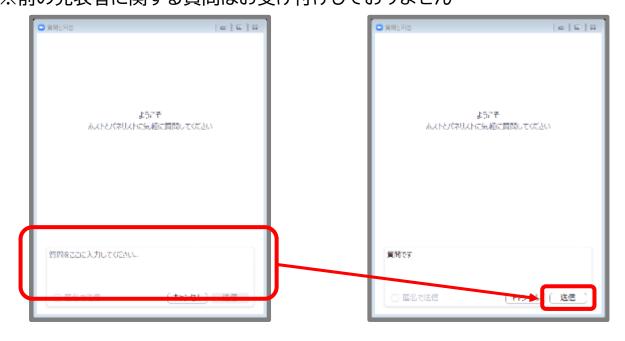
資料が見やすい場所に、発言者の画面を移動するか、 発言者BOX内の ● ■ をクリックし表示を最小にしてください (場所はドラッグで移動可能です)

ご質問は、Zoom内の「Q&A」の項目からテキストで入力してください

①画面下の こ をクリックします



②質問内容を入力し、「送信」をクリックします 質問する際は、「所属・氏名」を必ず記載ください。 所属・氏名の記載のない質問にはお答えできませんのでご了承ください。 また、質問は講演中の演題に関するもののみをご記載ください。 ※前の発表者に関する質問はお受け付けしておりません



※時間の関係上、全ての質問にお答えできない場合がありますので、ご了承ください。 ※16:30よりフリーディスカッションを開催いたします。 特設サイトから、oViceの会場へ移動してください。

付成が「Thands, Oviceの芸場へ移動してください。 フリーディスカッションは講師へ直接質問ができる絶好の機会です。 どなたでも参加できますので、奮ってご参加ください。 ①ZoomとoViceでマイクの音声が干渉し合う可能性がありますので、 必ずZoomから退出した後に、oViceへご参加ください

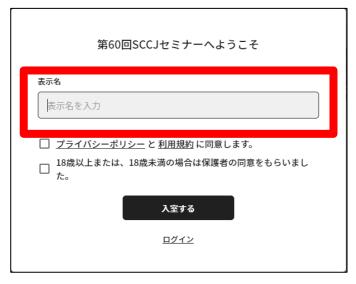
【推奨ブラウザ】

ご使用になるデバイスごとに推奨ブラウザがございますので、ご確認ください。 基本的には、Chromeを推奨いたします。IEは不可です。

ブラウザ	Windows	Мас	Android (モバイル)	iOS (モバイル)
Chrome	0	0	0	×
Safari	-	0	-	0
Firefox	Δ	Δ	Δ	Δ
Edge	○ (Ver79.0.309.6 5以降)	○ (Ver79.0.309.65 以降)	×	×
Opera	0	0	Δ	Δ
IE	×	×	×	×

※所属機関のネットワークから接続すると所属機関のネットワークセキュリティーポリシーからoViceに参加できない可能性があります。 その場合は、デバイスを変更する(タブレット、スマートフォン)か、プライベートネットワーク経由でアクセスするようにしてください。

②ご案内のメールもしくは特設サイトより、oViceへのURLをクリックしてください



1. 表示名に「姓名(スペースなし)@所属 機関名」をご入力ください。

例)「山田太郎@SCCJ」

2. チェックボックスにチェックを入れて、 「入室する」を押してください。

※oViceのアカウントをお持ちの方は、 ログインしてご入室いただくとスムーズ です。





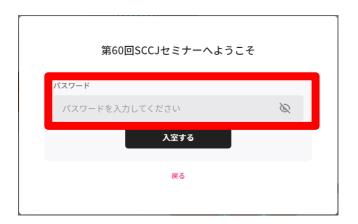
3. oViceにカメラとオーディオの接続を許可した上で、マイク・カメラ・スピーカーについてご利用のものをご選択ください。

外部接続のものをご利用の方は必ず ご確認ください。



※カメラ・マイクの使用の許可状況は ブラウザの鍵マークよりご確認いた だけます。





4. パスワードをご入力して、ご入室 ください。

パスワードは事前に別途メールで皆 様にご連絡いたします。

③ご入室後は、移動したい位置をクリックするとアバターが移動します。

アバターをドラッグさせても移動させることは可能です。

また、ミニマップ内で移動したい位置をクリックするとその地点へ移動することもできます。 (次頁参照)

【画面構成サンプル】





左から

- ・マイクのオンオフ
- ・各種個人設定 オーディオ設定や、プロフィールの修正
- ・リアクションアイコン
- ・オブジェクト(使用しません)

2 🖾 🗘 - 50%

左から

- ・ミニマップ フロアの全体図を表示します
- ・ポジション 自分のアバターがある位置へ戻ります
- ・マップ全体の拡大縮小をします



左から

- ・ユーザー検索
- ・スケジュール(使用しません)
- ・チャット(使用しません)
- ・離席モード ログインしたまま離席表示にします



【プロフィールの変更】

自分のアバターイメージをクリックすると、右上に編集メニューが表示されます。 もしくは、メニューバーの各種個人設定からメニュー画面を開きます。



- ・表示名は「姓名(スペースなし)@所属機関」をご記載ください。 例)「山田太郎@SCCJ」
- ・プロフィールの入力は任意です。スムーズな交流に役立ちますので、是非ご自由にお使いください。 ※自動改行ではありませんので、適宜、改行してください
- ・アバターの写真も変更可能です。 自動トリミングがされませんので、正方形の画像をご用意ください。



※各種表示

SCCJ事務局ならびにシステム担当はそれぞれ色丸をつけております。

システムで何かお困りのことがございましたら、赤丸を付けている者へお声かけください。

【会場内の移動】

メニューバーの「ミニマップ」をクリックすると、フロアの全体図が表示されます。ミニマップ内で移動したい位置をクリックすると、その位置へアバターが移動します。



スムーズなご移動にご活用ください。

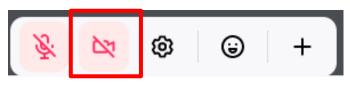
また、マップ全体を拡大・縮小もできますので、必要に応じてご利用ください。

【各講演者のミーティングに参加】

各講演者のエリアにミーティング(アイコン)をご用意しております。

クリックするとミーティングアイコンにつながり、参加ができます。ミーティングアイコンに接続すると、カメラをオンにすることができますので、ご希望の方はカメラありの会話が可能です。





※ミーティングにつながると、カメラのオンオフアイコンがメニューに追加されます。
ご希望があればオンにしてご質問ください。

【ご質問がある場合】

ご質問がある場合は、リアクションボタンの中から「手をあげる」リアクションをしてください。

一定時間経ちますと自然に消えますので、もしファシリテーターからご指示がある場合は、再度押していただきますよう、お願いします。



※リアクションボタンを押すと、一番左に「手をあげる」リアクションがあります

【フリーディスカッション時間割】

時間により、質問受付の優先を会場とオンライン参加で分けております。 ご参加の目安としてください。

時間	会場参加	オンライン参加	
16:30~17:00	長谷川先生、鈴木講師、合津講師(前半のご講演者)	山路講師、原講師、水野講師 (後半のご講演者)	
17:00~17:30	山路講師、原講師、水野講師 (後半のご講演者)	長谷川先生、鈴木講師、合津講師(前半のご講演者)	

【アンケートのご協力についてお願い】

oViceフロア内にアンケートへのリンクを設置しております。

別窓でアンケート入力画面が開きますので、ご協力のほど、何卒よろしくお願いいたします。

質問	回答
録画は可能ですか?	参加者の方の録画は不可の設定としております
所属から付与されているZoomライセンスではウェビナーは提供されないという設定になっていますが、そのような場合でも、教えていただくURLをクリックすれば、セッションに参加できると理解してよろしいでしょうか?	運営側でウェビナーライセンスを所有しているため、参加者の方は、Zoomミーティングやウェビナーのライセンスは不要です
音が聞こえません	以下をご確認ください ・コンピューターでオーディオに接続され てるか ・PCのボリューム設定がミュートになって いないか ・Zoomオーディオ設定、oVice設定でお 使いのデバイス機器を選択できているか
映像や音が途切れる	ネットワークが不安定な可能性があります。 他のアプリを終了して再参加ください。 無線LANを使用の方は、有線LANに変更 することで改善されることもあります
Internet Explorerでの参加は可 能ですか?	Internet Explorerでの参加は不可となります 【推奨ブラウザ】Google Chrome、 Fire fox、Chromium Edge
パスワードがあっているのに、参加で きない	コピー&ペーストで半角スペース等が入ってしまう可能性がありますお手数ですが、パスワードを手打ち入力でお試しくださいそれでも参加できない場合は、PCを再起動のうえ、再参加をお試しください
oViceの操作に関する質問一覧	以下のoViceヘルプセンターを一度ご確 認ください
	https://ja.ovice.wiki/

■お問合せ窓口 株式会社アステム

Mail: sccj-help@astem-co.co.jp

■当日のお問合せ窓口

株式会社アステム

TEL: 080-7652-3154

【電話受付時間】

·2月22日 9:40~17:00

※ 上記時間以外は対応不可となります

Mail: sccj-help@astem-co.co.jp